

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išieškų fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

MUITINIS DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjekto grupės pavadinimas)
188656838, A. Jankū g. 1, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinę būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2015-03-31 Nr. **70-935**
(data)

Pateikiama valiuta ir tikslumas. Ikitais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Struktūriniai	Pastab. na Nr.	Paskutinė ataskaitinio tinkamumo diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio tinkamumo diena
A.	II GALAIKIS TURTAS		36 764 272,44	31 537 417,07
I	Neimaterialusis turtas	P03	30 326 924,20	25 329 046,02
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		25 675 072,78	22 367 616,50
I.3	Kitas neimaterialusis turtas		87 156,59	88 119,65
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		4 564 740,73	2 873 309,47
I.5	Prešizai			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6 437 348,24	6 208 371,05
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		3 526 873,68	3 635 278,05
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		414 589,86	416 586,11
II.4	Nekilnojamoji kultūros vertybė			
II.5	Mobilios ir įrenginiai		1 938 447,65	1 661 897,34
II.6	Transporto priemonės		238 671,31	139 507,18
II.7	Kilnojamoji kultūros vertybė			
II.8	Baldai ir būvų įranga		108 569,06	284 457,20
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4 291,67	4 291,67
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		85 904,00	85 904,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išieškiai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		3 239 453,30	7 826 433,38
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		471 386,28	469 909,02
I	Atsargos	P08		
I.1	Strateginės ir necheminės atsargos			
I.2	Medžiagos, įtaisybos ir kitas išnaudojamas		362 416,35	364 070,48
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigti vykdyti darbai			
I.4	Pajaminta produkcija, atsargos, skaitos parduoti (parduoti)		108 969,93	104 938,44
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	799 665,76	835 594,13
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	3 611 192,65	3 832 586,24
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			8 309,47
III.5	Sukauptos gautinos sumos		3 493 677,87	3 635 673,07
III.6	Kitos gautinos sumos		117 474,78	168 602,80
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	447 299,11	2 689 333,09
IS VISO TURTO			42 003 725,84	39 383 851,38
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P12	31 399 586,39	31 531 096,91
I	Iš valstybės biudžeto		29 443 797,61	28 687 467,72
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1 235 582,02	2 640 511,34
IV	Iš kitų šaltinių		221 206,76	222 117,87
E.	ISIPAREIGOJIMAI		10 257 624,92	7 611 234,98
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai	D.00		1 726 269,48
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			1 726 269,48
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		10 257 624,92	5 884 965,50
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	P13, P14	979 022,42	
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetą ir fondus		1 134,00	142 302,00
II.6.1	Gautinios finansavimo sumos		1 134,00	10 439,28
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			131 862,72
II.7	Mokėtinios socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų pervirkos			
II.9	Tiečiamą mokėtinios sumos	P17	7 031 265,66	3 874 316,32
II.10	Su darbo santūkiais susiję įsipareigojimai			6 130,24
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos	P17	2 292 807,82	1 842 450,61
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	53 395,02	29 735,74
F.	GRYNASIS TURTAS	P18	246 514,53	211 529,44
I	Dalinis kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertybės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas pervirkis ar deficitas		246 514,53	211 529,44
IV.1	Einančiųjų metų pervirkis ar deficitas		24 085,00	-88 447,53
IV.2	Ankstesniųjų metų pervirkis ar deficitas		211 529,44	299 976,97
G.	MAŽUMOS DALIS			
IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIŲ:			42 003 725,84	39 383 851,38

Generalinio direktoriaus pavaduotoja, atliekanti generalinio direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovai arba jo įgaliotas administracijos vadovai)

(parašas)

Ramutė Liupkevičienė
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Arūnas Bartaška
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)
MUITINĖS DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
188656838, A. Jakšto g. 1, Vilnius
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2014 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2015-03-28 Nr. 4B-936
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		39 475 562,68	39 759 024,91
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		39 049 223,71	39 378 483,17
I.1.	Iš valstybės biudžeto		37 543 617,38	36 428 214,37
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1 496 465,28	2 940 632,04
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		9 141,05	9 636,76
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		426 338,97	380 541,74
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	426 338,97	472 341,74
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	-91 800,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P22	-39 501 000,80	-39 828 864,56
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-22 154 339,20	-21 484 210,40
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-6 047 237,22	-5 994 180,14
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-1 162 447,46	-1 268 450,40
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-730 773,18	-874 508,56
V.	TRANSPORTO		-270 554,21	-254 105,35
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-44 271,22	-22 382,41
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-40 068,66	-35 676,67
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-9 106,66	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-198 745,12	-242 128,89
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-6 000,00	-9 500,00
XI.	NUOMOS		-1 516 406,36	-1 470 384,49
XII.	FINANSAVIMO		-421 427,34	-482 441,17
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-6 177 414,45	-6 553 896,48
XIV.	KITOS		-722 209,72	-1 136 999,60
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-25 438,12	-69 839,65
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		60 088,61	-21 260,36
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	110 503,69	31 104,62
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-1 002,34	-197,95
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-49 412,74	-52 167,03
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	334,60	2 652,48
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
II.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		34 985,09	-88 447,53
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		34 985,09	-88 447,53
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Generalinio direktoriaus pavaduotoja, atliekanti generalinio direktoriaus
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Ramutė Liupkevičienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Arūnas Bariaška
(parašas) (vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)
MUITINĖS DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
188656838, A. Jakšto g. 1, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2014 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2015-03-28 Nr. 45-937
(data)

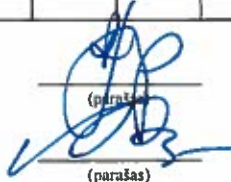
Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Skaupytas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2012 m. gruodžio 31 d.						299976,97	299976,97	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-88447,53	-88447,53	
9.	Likutis 2013 m. gruodžio 31 d.						211529,44	211529,44	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		34985,09	34985,09	
17.	Likutis 2014 m. gruodžio 31 d.						246514,53	246514,53	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Generalinio direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti generalinio direktoriaus funkcijas
(teisės aktais pareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)

Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu
privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)

Ramutė Liupkevičienė
(vardas ir pavardė)

Arūnas Bartaška
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

MUITINĖS DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188656838, A. Jakšto g. 1, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2015-03-28 Nr. 15-938
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1 367 521,04	0,00	-1 367 521,04	570 153,56	0,00	570 153,56
I.	Įplaukos		21 622 064,69	19 806 898,58	41 428 963,27	20 368 644,82	19 322 707,87	39 691 352,69
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		20 421 718,05	19 321 612,39	39 743 330,44	19 193 295,91	19 296 107,87	38 489 403,78
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		18 946 479,63	19 321 612,39	38 268 092,02	15 991 261,46	19 296 107,87	35 287 369,33
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto				0,00			0,00
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1 436 933,24		1 436 933,24	3 201 263,22		3 201 263,22
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		38 305,18		38 305,18	771,23		771,23
I.2.	Iš mokesčių				0,00			0,00
I.3.	Iš socialinių įmokų				0,00			0,00
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		520 158,49		520 158,49	494 647,92		494 647,92
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		40 077,17	485 286,19	525 363,36		26 600,00	26 600,00
I.6.	Gautos palūkanos				0,00			0,00
I.7.	Kitos įplaukos		640 110,98		640 110,98	680 700,99		680 700,99
II.	Pervestos lėšos		-1 280 201,84	-145 565,52	-1 425 767,36	-2 070 330,82	0,00	-2 070 330,82
II.1.	Iš valstybės biudžeto		-826 704,15	-145 565,52	-972 269,67	-1 286 806,17		-1 286 806,17
II.2.	Iš savivaldybių biudžetų				0,00			0,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0,00			0,00
II.4.	Iš kitus išteklių fondus				0,00			0,00
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		-277 759,34		-277 759,34	-783 524,65		-783 524,65
II.6.	Kitiems subjektams		-175 738,35		-175 738,35			0,00
III.	Išmokos		-21 709 383,89	-19 661 333,06	-41 370 716,95	-17 728 160,44	-19 322 707,87	-37 050 868,31
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-13 916 829,85	-8 739 867,58	-22 656 697,43	-13 120 773,86	-8 339 865,20	-21 460 639,06
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-2 439,89	-2 000 988,89	-2 003 428,78	-1 259,20	-1 960 107,83	-1 961 367,03
III.3.	Komandiruočių		-2 066 438,72	-369 478,33	-2 435 917,05	-1 371 791,53	-436 572,16	-1 808 363,69
III.4.	Transporto		-6 902,89	-177 943,18	-184 846,07		-149 686,06	-149 686,06
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-99 712,03	-46 356,21	-146 068,24	-5 329,00	-79 404,76	-84 733,76
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-200,00	-159 578,22	-159 778,22		-38 119,04	-38 119,04
III.7.	Atsargų įsigijimo		-45 589,29	-2 583 819,84	-2 629 409,13		-2 483 882,48	-2 483 882,48
III.8.	Socialinių išmokų		-6 000,00		-6 000,00	-9 500,00		-9 500,00
III.9.	Nuomos		-25 854,56	-1 507 545,70	-1 533 400,26	-4 393,25	-2 121 779,33	-2 126 172,58
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-4 566 135,65	-1 968 799,71	-6 534 935,36	-2 708 075,06	-3 709 005,67	-6 417 080,73
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0,00			0,00
III.12.	Kitos išmokos		-973 281,01	-2 106 955,40	-3 080 236,41	-507 038,54	-4 285,34	-511 323,88
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-6 242 577,73	-9 790 583,53	-16 033 161,26	-1 709 114,99	-9 313 940,85	-11 023 055,84
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-6 242 577,73	-9 790 583,53	-16 033 161,26	-1 709 114,99	-9 313 940,85	-11 023 055,84
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				0,00			0,00
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0			0
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0			0
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas				0			0

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai				0			0
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		5 368 063,89	9 790 583,53	15 158 647,42	3 136 959,25	9 313 940,85	12 450 900,10
I.	Įplaukos iš gautų paskolų				0,00			0,00
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0,00			0,00
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas				0,00			0,00
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		5 368 063,89	9 790 583,53	15 158 647,42	3 395 790,78	9 313 940,85	12 709 731,63
IV.1	Iš valstybės biudžeto		1 080 824,39	9 790 583,53	10 871 407,92	379 499,79	9 313 940,85	9 693 440,64
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				0,00			0,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		4 232 831,74		4 232 831,74	3 016 290,99		3 016 290,99
IV.4	Iš kitų šaltinių		54 407,76		54 407,76			0,00
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0,00	-261 247,17		-261 247,17
VI.	Gauti dividendai				0,00			0,00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0,00	2 415,64		2 415,64
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI				0,00			0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-2 242 034,88	0,00	-2 242 034,88	1 997 997,82	0,00	1 997 997,82
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2 689 333,99		2 689 333,99	691 336,17		691 336,17
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		447 299,11		447 299,11	2 689 333,99		2 689 333,99

Generalinio direktoriaus pavaduotoja, atliekanti generalinio direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Ramutė Liupkevičienė
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus viršininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Arūnas Bartaška
(vardas ir pavardė)

**MUITINĖS DEPARTAMENTO PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ
MINISTERIJOS 2014 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – MD) yra Lietuvos Respublikos muitinės veiklai vadovaujanti valstybės institucija, veikianti prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir jai atskaitinga.

2. MD savo veikloje vadovujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Muitinės įstatymu, Tarnybos Lietuvos Respublikos muitinėje statutu, MD nuostatais ir kitais teisės aktais. MD įsteigtas 1990 m. spalio 11 d. kaip juridinis asmuo (įstaigos kodas 188656838, adresas: A. Jakšto g. 1, Vilnius), turintis savo sąskaitas Lietuvos Respublikoje registruotuose bankuose, antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, naudojasi muitinės simbolika, atributika. MD tiesiogiai pavaldžios ir atskaitingos teritorinės muitinės ir kitos Muitinės įstatymo nustatyta tvarka prie MD įsteigtos muitinės įstaigos.

3. Svarbiausieji MD uždaviniai:

- pagal savo kompetenciją įgyvendinti Lietuvos Respublikos politiką ekonominių užsienio prekybos reguliavimo ir vidaus rinkos apsaugos priemonių srityje;

- užtikrinti muitinės kompetencijai priskirtų įstatymų bei kitų su importu, eksportu ir tranzitu susijusių teisės aktų įgyvendinimą;

- organizuoti ir kontroliuoti muitų tarifų taikymą, muitų bei kitų mokesčių ir rinkliavų surinkimą nustatytu laiku, taip pat įstatymuose numatytų ekonominių ir administracinių sankcijų taikymą;

- kontroliuoti importo, eksporto ir tranzito draudimų bei apribojimų taikymą;

- organizuoti ir vykdyti teisės aktų, už kurių įgyvendinimą atsakinga muitinė, pažeidimų prevenciją;

- kurti ir prižiūrėti integruotą muitinės informacinę sistemą, muitinės kompiuterinių duomenų perdavimo ir ryšio tinklą;

- užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos tarptautinėse sutartyse priimtų įsipareigojimų muitinės veiklos srityje.

4. Informacija apie MD kontroliuojamas pavaldžias biudžetines įstaigas pateikta formoje „Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus“ (I priedas).

6. Vidutinis darbuotojų skaičius 2014 metais buvo 433.

7. MD buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį sudaro vadovaudamasis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), apskaitos politika, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą.

8. Apskaitai tvarkyti naudojama finansinių išteklių, jų apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kuri sukonfigūruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktų ir apskaitos politikos reikalavimais.

9. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas sudarytas vadovaujantis 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“.

10. MD metinių finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas remiantis 2014 m. gruodžio 31 d. duomenimis.

II. APSKAITOS POLITIKA

11. MD finansinės atskaitos atitinka VSAFAS reikalavimus.

12. Finansinių ataskaitų formos parengtos taip, kaip reikalauja jų sudarymo tvarka, nustatyta 2-ajame VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“, 3-iajame VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“, 4-ajame VSAFAS „Grynojo turto pokyčio ataskaita“ ir 5-ajame VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“.

13. MD vadovaujasi Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir jam pavaldžių muitinės įstaigų apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatais, kurie reglamentuoja apskaitos principus, metodus ir taisykles, skirtas apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti.

14. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus, tačiau jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

15. Tvarkant apskaitą pagal naudojamos apskaitos politikos nuostatas užtikrinama, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra svarbi vartotojų sprendimams priimti, patikima, nešališka, netendencinga, visais reikšmingais atvejais išsami.

16. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami sąskaitų plano sąskaitose dvejybiniu įrašu taikant patvirtintą apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

17. MD ir jam pavaldžių muitinės įstaigų apskaitos politikos formavimo ir įgyvendinimo nuostatai per ataskaitinį laikotarpį nesikeitė.

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui litų.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas pagal 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatas.

19. Ilgalaikis nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra nulis litų. Nematerialiojo turto tarnavimo laikas nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises ir neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui taikomos nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Iš valstybės, savivaldybės ir kitų šaltinių nemokamai gauto materialiojo ir nematerialiojo ilgalaikio turto apskaita vykdoma pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 22–26 punktų bei 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 18–20 punktų nuostatas.

21. Tyrimo ir plėtros išlaidų MD neturi.

22. Biologinio turto 2014 m. gruodžio 31 d. MD neturėjo.

23. Finansinio turto apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. 2014 m. MD finansinį turtą sudarė trumpalaikis finansinis turtas, kuriam priskiriama per vienerius metus gautinos sumos, pinigai AB DNB banko sąskaitose ir kitas trumpalaikis finansinis turtas.

24. Finansinių įsipareigojimų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-asis VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“. MD 2014 m. buvo registruoti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

25. Atsargų apskaita tvarkoma taip, kaip reikalauja 8-asis VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos buvo įvertintos įsigijimo savikaina, o pasenusios visiškai ar iš dalies atsargos buvo įvertintos grynąja realizavimo verte. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro atsargų įsigijimo išlaidos, įskaitant pridėtinės vertės mokesį. Apskaičiuodamas sunaudotų ar parduotų (perduotų) atsargų savikainą, MD taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą. Tačiau, atsižvelgiant į muitinės veiklos pobūdį, perduodamos muitinės įstaigoms uniformos nurašomos taikant konkrečių kainų būdą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Strateginių ir neliečiamų atsargų MD neturi.

26. MD 2014 m. atidėjinių nebuvo pripažinta. MD 2014 m. nebalansinėje sąskaitoje buvo registruoti 1 180 143,15 Lt neapibrėžtieji įsipareigojimai dėl neteisėtai neišmokėto darbo užmokesčio dalies priteisimo. Bylos dėl neteisėtai neišmokėto darbo užmokesčio dalies priteisimo tęsiasi.

27. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai, parduodamos prekės ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeltiant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

28. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turto, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų sąskaitos uždaromos metų pabaigoje perkeltant sąskaitų likučius į sukaupto perviršio ar deficito sąskaitą.

29. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

30. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

31. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

32. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

33. 1 pastaba (P03). Nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 149 497 311,03 Lt (programinė įranga). Programinė įranga ir jos licencijos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai padidėjo, palyginus su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl naujai įsigytų programinės įrangos licencijų. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 2 priede.

34. 2 pastaba (P04). Mašinos ir įrenginiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai padidėjo, palyginti su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl naujai įsigytų mašinų ir įrenginių. Transporto priemonės ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai padidėjo, palyginti su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl naujai įsigytų

transporto priemonių. Baldai ir biuro įranga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai sumažėjo, palyginti su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl priskaičiuoto per ataskaitinį laikotarpį nusidėvėjimo. Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai sumažėjo, palyginti su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl gauto ilgalaikio turto, apmokėto iki ataskaitinio laikotarpio pradžios. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 3 priede.

2014 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo MD veikloje materialiojo ilgalaikio turto įsigijimo savikaina sudaro 6 238 577,64 Lt.

35. 3 pastaba (P08). Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 4 priede. Pozicijoje „Atsargos skirtos parduoti“ apskaitomi skirti parduoti įvairūs blankai (naudojami muitinės procedūroms forminti).

36. 4 pastaba (P09). Išankstiniai apmokėjimai sudaro 709 665,26 Lt. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 5 priede. Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro automobilių (14 780,00 Lt) ir pastatų (3 815,11 Lt) draudimo sąnaudos, spaudos prenumerata (1 270,51 Lt), komandiruočių draudimas (17 635,52 LT), atašė gyvenamojo ploto nuoma (10 503,42 LT) bei licencijų nuoma (650 900,00 Lt).

38. 5 pastaba (P10). Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 6 priede. Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Lt)
1.	Sukaupto atostogų rezervo kreditinio įsiskolinimo	1 597 046,31
2.	Sukaupų įmokų „Sodrai“ nuo atostogų rezervo kreditinio įsiskolinimo	494 764,93
3.	Kreditinio įsiskolinimo tiekėjams už suteiktas paslaugas	1 302 811,00
	IŠ VISO	3 394 622,24

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 117 474,78 Lt kitas gautinas sumas sudaro: išieškotinos sumos už padarytą žalą – 1 935,90 Lt, kitos gautinos sumos – 90 349,86 Lt, gautinos iš atskaitingų asmenų sumos – 25 189,02 Lt.

39. 6 pastaba (P11). Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 7 priede.

2014 m. gruodžio 31 d. MD banko sąskaitose buvo 447 299,11 Lt, iš jų: biudžeto lėšos – 1 134,00 Lt, gautos iš EK lėšos programos „Muitinė 2020“ vykdymui – 23 728,38 Lt, kitų projektų ir kitų lėšų likučiai – 422 436,73 Lt.

40. 7 pastaba (P12). Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8 priede. 9 priede pateikta informacija apie finansavimo sumų likučius.

41. 8 pastaba (P13,P14). Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis sudaro 979 022,42 Lt skola UAB „Paspara“.

42. 9 pastaba (P17). Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 10 priede. Tiekėjams mokėtinas sumas 7 031 265,66 Lt: už IT programų priežiūrą – 481 167,25 Lt, už ryšių paslaugas – 61 873,01 Lt, už komandiruotės išlaidas – 27 109,55 Lt, už programinės įrangos nuomą – 689 179,70 Lt, už komunalinius patarnavimus – 129 836,74 Lt, už kurą ir transporto paslaugas – 78 605,83 Lt, už kitas paslaugas – 20 319,69 Lt, už paprasto remonto paslaugas – 156,52 Lt, už ilgalaikį turtą – 5 169 436,52 Lt, už konfiskuotų prekių saugojimą – 373 580,85 Lt.

transporto priemonių. Baldai ir biuro įranga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai sumažėjo, palyginti su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl priskaičiuoto per ataskaitinį laikotarpį nusidėvėjimo. Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai sumažėjo, palyginti su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, dėl gauto ilgalaikio turto, apmokėto iki ataskaitinio laikotarpio pradžios. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta 3 priede.

2014 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo MD veikloje materialiojo ilgalaikio turto įsigijimo savikaina sudaro 6 238 577,64 Lt.

35. 3 pastaba (P08). Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 4 priede. Pozicijoje „Atsargos skirtos parduoti“ apskaitomi skirti parduoti įvairūs blankai (naudojami muitinės procedūroms forminti).

36. 4 pastaba (P09). Išankstiniai apmokėjimai sudaro 709 665,26 Lt. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 5 priede. Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro automobilių (14 780,00 Lt) ir pastatų (3 815,11 Lt) draudimo sąnaudos, spaudos prenumerata (1 270,51 Lt), komandiruočių draudimas (17 635,52 LT), atašė gyvenamojo ploto nuoma (10 503,42 LT) bei licencijų nuoma (650 900,00 Lt).

38. 5 pastaba (P10). Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 6 priede. Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Lt)
1.	Sukaupto atostogų rezervo kreditinio įsiskolinimo	1 597 046,31
2.	Sukaupėtų įmokų „Sodrai“ nuo atostogų rezervo kreditinio įsiskolinimo	494 764,93
3.	Kreditinio įsiskolinimo tiekėjams už suteiktas paslaugas	1 302 811,00
	IŠ VISO	3 394 622,24

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 117 474,78 Lt kitas gautinas sumas sudaro: išieškotinos sumos už padarytą žalą – 1 935,90 Lt, kitos gautinos sumos – 90 349,86 Lt, gautinos iš atskaitingų asmenų sumos – 25 189,02 Lt.

39. 6 pastaba (P11). Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 7 priede.

2014 m. gruodžio 31 d. MD banko sąskaitose buvo 447 299,11 Lt, iš jų: biudžeto lėšos – 1 134,00 Lt, gautos iš EK lėšos programos „Muitinė 2020“ vykdymui – 23 728,38 Lt, kitų projektų ir kitų lėšų likučiai – 422 436,73 Lt.

40. 7 pastaba (P12). Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8 priede. 9 priede pateikta informacija apie finansavimo sumų likučius.

41. 8 pastaba (P17). Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 10 priede. Tiekėjams mokėtinas sumas 7 031 265,66 Lt: už IT programų priežiūrą – 481 167,25 Lt, už ryšių paslaugas – 61 873,01 Lt, už komandiruotės išlaidas – 27 109,55 Lt, už programinės įrangos nuomą – 689 179,70 Lt, už komunalinius patarnavimus – 129 836,74 Lt, už kurą ir transporto paslaugas – 78 605,83 Lt, už kitas paslaugas – 20 319,69 Lt, už paprasto remonto paslaugas – 156,52 Lt, už ilgalaikį turtą – 5 169 436,52 Lt, už konfiskuotų prekių saugojimą – 373 580,85 Lt.

Sukauptas mokėtinas sumas 2 292 807,82 Lt ataskaitinio laikotarpio pabaigoje padidėjo ir susidaro iš 2 091 811,24 Lt sukauptų atostoginių sąnaudų; 200 996,58 Lt – kitos sukauptos sąnaudos.

42. 9 pastaba. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline valiuta pateikta 11 priede.

43. 10 pastaba (P18). Einamųjų metų 34 985,09 Lt perviršio suma sudaro lėšos, gautos iš pajamų įmokų ir sąnaudų, finansuojamos iš pajamų įmokų.

44. 11 pastaba (P21). Informacija apie pagrindinės ir kitos veiklos pajamas pateikta 12 ir 13 prieduose. MD kitos veiklos pajamos susidaro iš 90 218,38 Lt gaunamų už tarnybinių butų nuomą pajamų (pajamos už tarnybinių butų nuomą ataskaitinio laikotarpio pabaigoje reikšmingai padidėjo, palyginti su paskutine praėjusio mėnesio diena, dėl perskaičiuotų praėjusio laikotarpio nuomos mokesčių), 2 076,68 Lt – apskaičiuotos pardavimo pajamos, 18 208,63 Lt – kitos apskaičiuotos pajamos; MD pagrindinės veiklos kitos pajamos susidaro iš apskaičiuotų pajamų iš blankų (skirtų muitinės specialiujų procedūrų įforminimui) ir papildomų paslaugų pardavimų – 426 338,97 Lt.

45. 12 pastaba (P22). MD pareigybių sąrašė nurodytiems darbuotojams per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 16 910 971,15 Lt darbo užmokesčio ir 5 243 368,05 Lt socialinio draudimo sąnaudų.

46. 13 pastaba (P24). Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 14 priede.

47. 14 pastaba. Informacija pagal veiklos segmentus pateikta 15 priede.

PRIDEDAMA:

1. 1 priedas „Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus“.
2. 2 priedas „Nematerialiojo turto vertės pagal grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.
3. 3 priedas „Ilgalaikio materialiojo turto vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.
4. 4 priedas „Balansinės atsargų vertės pagal atsargų grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.
5. 5 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.
6. 6 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“.
7. 7 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.
8. 8 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.
9. 9 priedas „Finansavimų sumų likučiai“.
10. 10 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“.
11. 11 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis“.
12. 12 priedas „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“.
13. 13 priedas „Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos“.
14. 14 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“.
15. 15 priedas „2014 m. informacija pagal veiklos segmentus“.

Finansų skyriaus viršininkas



Arūnas Bartaška

Rengė Finansų skyriaus viršininko pavaduotoja Antonina Smirnova

Muitinės departamento
Finansų skyriaus viršininko pavaduotoja

Antonina Smirnova